新北市立新北高中場地借用說明(校務行政系統模組)

資媒組 114.08.06 製作

壹、校網場地借用系統自 114.09.01 起停用,請有需要的同仁依本說明改使用校務行政系統模組。 貳、借用權限:

- ①圖書館、專科教室、其他→全校。
- (專科教室借用時,請務必自行確認是否已排有多元/彈性課程,並向註冊組登記領取鑰匙。)
- ②體育館、會議室→行政同仁(含幹事)。

參、使用說明:

一、 登入校務行政系統(連結),選擇【新】場地預約模組。



1.登入校務行政系統

2.選擇[新]場地預約

二、 確認場地可外借時段。



三、 點選右上角新增預約借用。



點選右上角[+新增預約借用]

四、 選擇欲借用之場地。



五、 選擇借用日期時段(可複選),填寫用途並送出預約。



六、 顯示預約成功。

預約結果



| "蕭字軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-07(星期四) 10:30-11:10第三節 | 預約成功 |
|---|------|
| "蕭字軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-07(星期四) 08:40-09:20第一節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-08(星期五) 10:30-11:10第三節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-08(星期五) 08:40-09:20第一節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 10:30-11:10第三節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 09:30-10:10第二節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 09:30-10:10第二節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 10:30-11:10第三節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 11:20-12:00第四節 | 預約成功 |
| "蕭字軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 12:00-13:20午休 | 預約成功 |
| "蕭字軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 11:20-12:00第四節 | 預約成功 |
| "蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 12:00-13:20午休 | 預約成功 |
| | |

七、若無需借用,請選擇垃圾桶圖示註銷借用。

| 場地預約 預約審核 O | | | | | | | | |
|---------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|
| 圖書館2樓電腦區 (課表開放預約) ▼ | | | | | | | | |
| 無 預 約 資 料 | | | | | | | | |
| 節次/星期 | 8月 3日 星期日 | 8月 4日 星期一 | 8月 5日 星期二 | 8月 6日 星期三 | 8月 7日 星期四 | 8月 8日 星期五 | 8月 9日 星期六 | |
| 升旗 07:30-07:45 | | | | 可外借 | 可外借 | 可外借 | 可外借 | |
| 早自習 07:50-08:35 | | | | 可外借 | 可外借 | 可外借 | 可外借 | |
| 第一節 08:40-09:20 | | | | 可外借 | 上課 蕭宇軒 分機:無 | 上課 蕭宇軒 分機:無 | 可外借 | |
| 第二節 09:30-10:10 | | 若無需借 垃圾桶圖 | | 上課 蕭宇軒 分機:無 | 可外借 | 可外借 | 上課 蕭宇軒 分機·無 | |
| 第三節 10:30-11:10 | | | | 上課 蕭宇軒 分機:無 | 上課 蕭宇軒 分繼·無 | 上課 萧宇軒 分機:無 | 上課 蕭宇軒 分機·無 | |
| 第四節 11:20-12:00 | | | | 上課 藩宇軒 分機:無 | 可外借 | 可外借 | 上課 蕭宇軒 分機:無 | |