新北市立新北高中場地借用說明(校務行政系統模組)

資媒組 114.08.06 製作

壹、校網**場地借用**系統自 114.09.01 起停用，請有需要的同仁依本說明改使用**校務行政系統模組**。

貳、借用權限：

①圖書館、專科教室、其他→全校。

(專科教室借用時，請務必**自行確認**是否已排有多元/彈性課程，並向**註冊組**登記領取鑰匙。)

②體育館、會議室→行政同仁（含幹事)。

參、使用說明：

一、 登入校務行政系統(連結)，選擇【新】場地預約模組。

1.登入校務行政系統

2.選擇[新]場地預約

二、 確認場地可外借時段。

三、　點選右上角新增預約借用。

點選右上角[+新增預約借用]

四、　選擇欲借用之場地。

五、　選擇借用日期時段(可複選)，填寫用途並送出預約。

六、　顯示預約成功。

預約結果　關閉

"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-07(星期四) 10:30-11:10第三節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-07(星期四) 08:40-09:20第一節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-08(星期五) 10:30-11:10第三節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-08(星期五) 08:40-09:20第一節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 10:30-11:10第三節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 09:30-10:10第二節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 09:30-10:10第二節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 10:30-11:10第三節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 11:20-12:00第四節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-09(星期六) 12:00-13:20午休	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 11:20-12:00第四節	預約成功
"蕭宇軒"借用 "圖書館2樓電腦區",事由:上課,114-08-06(星期三) 12:00-13:20午休	預約成功

七、　若無需借用，請選擇垃圾桶圖示註銷借用。